#### PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D’ÉTABLISSEMENT

#### Séance ordinaire

#### Date : mercredi 4 octobre à 18 h 45

#### Lieu : École Louis-Hippolyte Lafontaine

**Membres présents :**

|  |  |
| --- | --- |
| Directrice | **Marie-France Grenier** |
| Présidente | Amélie Doherty (élue) |
| Parents membres | Claude Ayerdi-Martin, Maude Barabé, Amélie Doherty, Katherine Santerre, Sophie Lacroix, Marie-Sarah Labrosse |
| Parent substitut |  |
| Enseignantes | Amélie Comtois, Stéphanie Blaquière, Sandra Soucy,  |
| Éducatrices en service de garde |  |
| Technicienne en service de garde | Brigitte Pelchat  |
| Secrétaire | Marie-Sarah Labrosse  |

**ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de l’assemblée, vérification du quorum et mot de bienvenue
* Constatation du quorum à18h48
1. Lecture et adoption de l’ordre du jour

Ajout du point Classe Dojo en Varia

* Claude Ayerdi-Martin propose l’adoption de l’ordre du jour

**Adopté à l’unanimité**

**Résolution # 202410091**

1. Présentation des membres
2. Nomination aux postes de président, vice-président et secrétaire
	1. Présidente : Amélie Doherty
	2. Vice-présidente : Claude Ayerdi-Martin
	3. Secrétaire : Marie-Sarah Labrosse
3. Parole au public
4. **Dossiers actuels et courants :**
	1. **Points de décision, de discussion ou de suivis**
		1. Règles de régie interne (Adoption)
			* Pas de modifications
			* Maude Barabé propose l’adoption des règles de régie interne

**Adopté à l’unanimité**

**Résolution # 202410092**

* + 1. Calendrier des rencontres et présence (Adoption)
			- 27 novembre18h45
			- 29 janvier 18h45 (rencontre Teams)
			- 26 mars 18h45
			- 21 mai 18h45
			- 11 juin 17h45
			- Katherine Santerre propose l’adoption du calendrier de rencontres

**Adopté à l’unanimité**

**Résolution # 202410093**

6.1.3 Campagnes de financement et levées de fonds (Accepter de solliciter)

* + - * Comité d’activités et de financement Louis-H
				+ Marche-o-thon – 5 mai
				+ Dictée de la directrice- 15 novembre
				+ Bô Sapin
				+ Colle-à-moi
				+ Caisse scolaire
			* Activités qui pourraient être payées avec les campagnes de financement
				+ Livres pour la bibliothèque (Marche-o-thon)
				+ Collations lors d’occasions spéciales (Colle-à-moi, Bô Sapin)
				+ Activités de fin d’année et de rentrée (Dictée de la directrice)
				+ Sorties scolaires auxquelles tous les étudiants participent (Fonds à destination spécial)
				+ Matériel pédagogique, jeux, dictionnaire Euréka (Caisse scolaire, seulement les profs qui y participent)

Stéphanie Blaquière propose d’accepter les campagnes de financement discutées

**Accepté à l’unanimité**

**Résolution # 202410094**

6.1.4 Présentation des activités complémentaires/sorties (Adoption)

* + - * Frais chargés aux parents
			* Présentation du tableau des activités 2024-2025

Camp Bruchési : proposition aux enseignantes de 6e année de pouvoir faire une campagne de financement. À suivre.

La mesure sortie culturelle – 35$/élève-doit prendre l'autobus, mais c’est très dispendieux

Tortue berlue a lieu a l’école, mais c’est dans l’autobus

La mesure sortie inspirante - 30$/élève

L’an dernier le CÉ a voté un budget de 40$/élève à charger aux parents.

Amélie Doherty propose l’adoption des activités complémentaires et des frais chargés aux parents.

**Adopté à l’unanimité**

**Résolution # 202410095**

* + - * Sortie à la maison des jeunes ne sera pas mise en place cette année.
			* Formulaire des petites sorties et des plus grandes (pour le 3e cycle)
				+ Pour sortir de l’école.
				+ Permission pour l’année

Amélie Doherty propose l’adoption de permettre les petites et plus grandes sorties à pied.

**Adopté à l’unanimité**

**Résolution # 202410096**

* + 1. Dérogation à la politique alimentaire (Approbation)
			- La politique alimentaire indique que l’école ne peut servir des aliments ayant gras et sucre en tant qu’ingrédient principal
			- Dérogation pour les occasions spéciales pour gâter les élèves, tant en classe qu’au service de garde (par exemple : l’Halloween)

Claude Ayerdi-Martin propose l’approbation de la dérogation à la politique alimentaire.

**Approuvé à l’unanimité**

**Résolution #** **202410097**

**6.2 Points d’information :**

6.2.1 Budget annuel de fonctionnement du conseil (364$) (Information)

* + - * Pour payer les dépenses du CÉ. Par exemple : souper de fin d’année, gardienne au besoin, frais de déplacement.
			* Si non utilisé, retourné au centre de service scolaire à la fin de l’année
		1. Feuille dénonciation d’intérêt

Signée par les membres du CÉ et remis à la directrice

* + 1. Projet éducatif

L’école est soutenue par M. François-Massé.

Importance de travailler ensemble, cohérence de l’équipe

Cette année, la lecture sera principalement travaillée à tous les cycles.

* + 1. Construction de la nouvelle école

L’appel d’offres a été lancé

**7 PROLE AUX REPRÉSENTANTS**

 7.1 Parole à la présidente

 Chapeau à celles qui s’impliquent

* 1. Parole aux enseignantes

Remerciement à la présidente qui a dit chapeau :)

* 1. Parole à la technicienne en service de garde

Nouveau dépliant sur les journées pédagogiques expliquant les activités offertes à chacune.

* 1. Parole au représentant du comité de parents

Appel à l’implication des parents dans le courrier Au fil du mois

1. Varia : Classe Dojo

Il n’y a pas d’interdiction d’utilisation au CSSP. Attention toutefois de ne pas y mettre de renseignements personnels.

1. Levée de l’assemblée : 20h41

**Marie-France Grenier Amélie Doherty**

Directrice Président(e)