

PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Séance ordinaire

Date : 15 mai à 18h45

Lieu : École Louis-Hippolyte Lafontaine

Membres présents :

Directrice	Marie-France Grenier
Présidente	Amélie Doherty
Parents membres	Katherine Velghe, Katherine Santerre, Claude Ayerdi-Martin, Maude Barabé
Parent substitut	
Enseignantes	Amélie Comtois, Annie Furlong, Véronique Verville, Stéphanie Blaquière
Éducatrices en service de garde	
Technicienne en service de garde	Brigitte Pelchat
Secrétaire	Katherine Velghe (parent membre)
Est excusé(e)	Stéphanie Tremblay

ORDRE DU JOUR

- Ouverture de l'assemblée, vérification du quorum et mot de bienvenue
 - Constatation du quorum à **18h48**
 - Amélie D. : Rappel de faire la formation pour les nouvelles membres (Formation obligatoire du CÉ). Amélie va transférer le courriel.
- Lecture et adoption de l'ordre du jour
 - Annie Furlong propose l'adoption**
 - Adopté à l'unanimité**
 - Résolution # 202405151**
- Revue, adoption et suivi au procès-verbal du 2024-03-20
 - Maude Barabé propose l'adoption**
 - Adopté à l'unanimité**
 - Résolution # 202405152**

4. Parole au public

5. Dossiers actuels et courants :

5.1 Points de discussion, de suivis ou de discussion

5.1.1 Plan de lutte (adoption)

- Évaluation collective du plan de lutte pour contrer l'intimidation et la violence.
- Date de diffusion des résultats – Novembre 2024
- À bonifier – recueillir des données sur les actes violents – registre d'intimidation. Mise en place de la plateforme Moozoom pour l'enseignement du développement socioémotionnel (en lien avec le CCQ).
- Questionnaire à partir de la 3^e et 4^e année. Pourquoi pas les plus jeunes? – manque de compréhension de leur part.
- Idées pour l'année prochaine : Inclure une fiche du Plan dans le cartable maison. Demander au conseil d'élèves s'ils-elles ont des idées pour la résolution des conflits.

Claude Ayerdi-Martin propose l'adoption

Adopté à l'unanimité

Résolution # 202405153

5.1.2 Principe d'encadrement des coûts chargés aux parents 2024-2025 (approbation)

- Est-ce que 90\$ c'est assez pour couvrir toutes les sorties scolaires de l'année? Oui, malgré les déplacements qui sont très chers, 90\$ c'est suffisant.
- On laisse donc à 90\$ pour tous les niveaux pour l'année scolaire 2024-2025.

Katherine Santerre propose l'approbation

Adopté à l'unanimité

Résolution # 202405154

5.1.3 Prêt du gymnase (adoption)

- 1^{er} évènement
 - Pour un évènement de 44^e retrouvailles LHL(un soir en juin ou à l'automne)
 - L'organisatrice signera un contrat, obtiendra une assurance civile et payera pour les frais de location (pour conciergerie)
- 2^e évènement
 - Éducatrice Lucie au SdG - Groupe de 6^e pour une nuit, activités organisées, 2 éducatrices sur les lieux, déjeuner le lendemain

Amélie Doherty propose l'adoption

Adopté à l'unanimité

Résolution # 202405155

5.1.4 Organisation scolaire 2024-2025 (suivi)

- 1 groupe de plus à l'école (322 élèves). En ce moment, certains groupes ne sont pas remplis à capacité.
 - Transferts d'élèves en maternelle (surplus)
 - 2^e année -> une classe de plus (1.5 en 2023-24 à 3 en 2024-25)
 - 3^e année -> 2 petites classes 21-22 élèves par classe (max 26)
 - Multi 4-5
- Il y a assez de locaux pour cette nouvelle classe? Oui

5.1.5 Semaine de l'engagement parental (discussion)

- Nomination de Mr Benoit Lavigne
- Katherine Santerre va s'occuper de remplir le formulaire

5.1.6 Rapport annuel du CÉ (information)

- Mme Grenier a envoyé à Amélie qui va remplir le fichier pour juin
- Claude va envoyer l'information sur l'OPP à Amélie (activités, parents impliqués)

5.1.7 Financement EHDAA (information)

- Comment sont financés les services? Un certain nombre de ressources qui servent la population étudiante de l'école. Les professionnels recommandent des services mais la CSSP / le gouvernement n'octroie pas plus d'argent pour ces élèves.
- Ça y va selon les besoins des enfants le plus possible.

5.1.8 Construction de la nouvelle école (Information)

- Les travaux débutent officiellement avril 2025
- Les matériaux de construction seront déposés sur le stationnement des profs et sur le gazon en avant.
- Pour la gestion de la récréation / dîner – possibilité de faire du décalage (2^e heure de dîner)
- Nouvelle mosaïque : bon résultat! Installée pour le 30 mai pour le visionnement à Louis-H expose.

5.2 Points d'information :

5.2.1 Parole à la technicienne en service de garde

- Remercier Brigitte pour son travail dans le cadre de la semaine québécoise de la garde scolaire.
- Activités cette semaine : pique-nique, maquillage, musique, spectacle, camion de crème glacée (vendredi!)
- Sondage pour les dîneurs -> 10/11 en faveur de rouvrir le groupe dineurs. 2 groupes pleins déjà. Les parents ont été rappelés par Brigitte pour confirmer leurs choix.

5.2.2 Parole aux enseignantes

- Beaucoup de belles activités qui arrivent : sortie en vélo jusqu'au parc de la Commune. Activité qui roule : 9h à 12h. Festivités de fin d'année. Sortie à l'orchestre : appréciée par les élèves (surtout les petits).

5.2.3 Parole au représentant du comité de parents

- Conférence sur la gestion des écrans

5.2.4 Parole à la présidente de l'OPP

- Organisation de la journée de jeux de sociétés – l'équipe s'est prise un peu en retard donc ce sera à reprendre une prochaine fois
 - À remettre à l'automne
- Fête de la Famille – 6 juin
 - Invitation sera annoncée par courriel demain
 - Activités à l'extérieur, pique-nique, 2 tentes, 1 scène, maquillage par les grandes de 6^e année (supervisés par un parent), photobooth
 - Demander aux parents d'apporter des jeux de type camping (poches, quilles, course de sacs de patate)
 - Besoin de bénévoles pour surveillance aux toilettes

5.2.5 Parole au public

6. Varia

- Prochaine rencontre tôt à 17h30

7. Levée de l'assemblée : 20h40

Katherine Velghe

Secrétaire